

So gestalten Sie Ihren Online-Stand zur DAGA 2023

Datenabgabe bis **03.02.2023** an tagungen@dega-akustik.de

Sie finden zwei Layouts des Online-Standes zu Ihrer Auswahl unter folgenden Links:

Layout 1: <http://www.daga-tagung.de/exhibition/exhibitor0.html>

Layout 2: http://www.daga-tagung.de/exhibition/exhibitor0_2.html

Alle grafischen Elemente werden je Bildschirmgröße skaliert. Bitte testen Sie hier verschiedene Bildschirmgrößen aus, um die Lesbarkeit Ihrer grafischen Elemente vor der Vorbereitung abschätzen zu können.

Die Online-Stände sind für große Bildschirme (z.B. Laptop, Tablett, Festrechner) optimiert und für Smartphones weniger geeignet.

Bitte entscheiden Sie sich für ein Layout:

Layout 1

Layout 2

Folgende Dateien und Inhalte benötigen wir von Ihnen bis spätestens **01.02.2023**:

<p>1. Firmenlogo für das Logo-Karussell (rotating logo) auf der Startseite des Konferenzportals sowie der Ausstellerübersicht</p> <ul style="list-style-type: none">• Format 320px (Breite) x 160 px (Höhe) einschließlich mind. 5px Randabstand zu allen Seiten• Benennung: logo.jpg	als Datei bereitgestellt
<p>2. Firmenname zur Standbeschriftung, max. 55 Zeichen</p> <hr/>	
<p>3. Bei Wahl des Online-Stand-Layout 1: Drei Bilder (jpg / png) im Querformat mit 300px (Breite) Bitte achten Sie zugunsten kurzer Ladezeiten auf kleine Dateigrößen</p> <p>Bildtitel 1: _____ Bildtitel 2: _____ Bildtitel 3: _____</p> <p><i>ODER bei Wahl des Online-Stand-Layout 2:</i> URL zu Ihrem Produkt- bzw. Firmenvideo auf Youtube:</p> <p>_____ (keine Videodatei, nur Youtube-Link)</p> <p>Falls Sie über keinen Youtube-Kanal verfügen, lassen Sie uns das Video direkt zukommen, so dass wir dieses auf unserem Kanal hochladen und von dort einbetten</p>	als Dateien bereitgestellt
<p>4. Banner mit Firmenlogo (und wahlweise weiteren grafischen Elementen)</p> <ul style="list-style-type: none">• im Format 640px (Breite) x 200px (Höhe)• Benennung "banner.png", png-Datei ohne Transparenz• Bitte bedenken Sie, dass die Lesbarkeit kleiner Texte / Slogans an kleinen Bildschirmen deutlich vermindert wird.	als Dateien bereitgestellt
<p>5. URL zu der Webseite, zu der der Banner verlinken soll</p> <hr/>	

<p>6. Angabe von max. 3 Keywords bzw. Branchenkategorien, die Ihre Produkte / Dienstleistungen beschreiben</p> <p>Keyword 1: _____ max. 24 Zeichen pro Keyword!</p> <p>Keyword 2: _____</p> <p>Keyword 3: _____ (z.B. Baustoffe, Messtechnik, Lärmschutz)</p>	
<p>7. Bis zu drei PDF-Dateien für Ihren virtuellen Prospektständer</p> <ul style="list-style-type: none"> • Benennung der Dateien: file1.pdf, file2.pdf, file3.pdf 	als Dateien bereitgestellt
<p>8. Profildfoto(s) von 1-3 Ansprechpersonen</p> <ul style="list-style-type: none"> • grundsätzlich dürfte zur Betreuung Ihres Online-Standes eine Person reichen, die während der DAGA erreichbar ist • Profildfotos eckig oder rund (mit transparenten Ecken) im Format 300 x 300 px • Benennung: "contact1.png", "contact.png", "contact3.png" 	als Dateien bereitgestellt
<p>9. Kontaktdaten der 1-3 Ansprechpersonen</p> <p>Kontaktdaten Person 1: _____ (z.B. Name, E-Mail-Adresse, _____ _____ _____ Telefonnummer, optional Whatsapp / _____ Webmeeting-Link, insg. max. 4 Zeilen)</p> <p>(optional:)</p> <p>Kontaktdaten Person 2: _____ (z.B. Name, E-Mail-Adresse, _____ _____ _____ Telefonnummer, optional Whatsapp / _____ Webmeeting-Link, insg. max. 4 Zeilen)</p> <p>(optional:)</p> <p>Kontaktdaten Person 3: _____ (z.B. Name, E-Mail-Adresse, _____ _____ _____ Telefonnummer, optional Whatsapp / _____ Webmeeting-Link, insg. max. 4 Zeilen)</p> <p>Wir stellen kein Webmeeting für Kundengespräche bereit – bitte nutzen Sie Ihre bevorzugten Medien, um die Kontaktaufnahme durch die Teilnehmenden zu ermöglichen</p>	
<p>10. Weitere Kontaktmöglichkeiten</p> <ul style="list-style-type: none"> • im unteren Bereich des Rollups ist Platz für weitere eigene Kontaktmöglichkeiten und Links: <p>_____ Bei 3 Profilbilder verbleibt Platz _____ für 4 Zeilen à 35 Zeichen</p> <p>_____ Bei 2 Profilbilder verbleibt Platz _____ für 11 Zeilen à 35 Zeichen</p> <p>_____ Bei 1 Profilbild verbleibt Platz _____ für 18 Zeilen à 35 Zeichen</p>	

<p>11. Freitext, bei Bedarf inkl. Grafiken, Links und Download-Links</p> <ul style="list-style-type: none"> • bitte als "freitext.docx" einreichen, Inhalte werden unterhalb des 2-D-Standes angezeigt • falls Sie im Freitext Downloads anbieten wollen, können Sie diese im Text verlinken, bitte Dateien mit eindeutiger Bezeichnung mitsenden 	<p>als Dateien bereitgestellt</p>
<p>12. Bei Bedarf: Angabe Ihrer Wunschfarbe für die Hintergrundwand Ihres Online-Standes</p> <ul style="list-style-type: none"> • gemeint ist die im Prototypen beige-graue Hintergrundwand <p>Wunschfarbe im HEX-Format: _____ (z.B. # 5C5578)</p>	
<p>13. Optional: Social Media Links</p> <p>Facebook: _____</p> <p>LinkedIn: _____</p> <p>Xing: _____</p> <p>Twitter: _____</p> <p>Youtube: _____</p> <p>Instagram: _____</p>	

Deadline: 03.02.2023

An: tagungen@dega-akustik.de

Bei Rückfragen melden Sie sich bitte bei uns:

Teresa Lehmann M.A.

Tel: +49 (0)17656845564 (di-fr vormittag im Homeoffice – ich rufe gern zurück)

tagungen@dega-akustik.de